

## **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W KRUPSKIM MŁYNIU**

### **I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.**

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zajęć uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęć rozwijających zainteresowania uczniów, zajęć zapewniających prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:

1. Zapewnienie uczniom opieki przed lub po lekcjach.
2. Organizowanie zajęć artystycznych, technicznych, gier i zabaw dydaktycznych oraz sportowych.
3. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
4. Prowadzenie pracy wychowawczej, zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym).
5. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także z pedagogiem szkolnym, celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
6. Organizowanie dożywiania uczniów:
  - zakwalifikowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, na podstawie dostarczonej przez rodziców decyzji, otrzymanej z GOPS-u, Caritas, na podstawie protokołu szkolnej komisji ds. pomocy materialnej;
  - opłacanych przez rodziców.

### **II. Założenia organizacyjne.**

1. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie zgłoszeń, które wypełniają rodzice do 30 września. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane o sytuacji rodzinnej ucznia (imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania, miejsce pracy rodziców).
2. Zajęcia świetlicowe zorganizowane są dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na: czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły, inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
3. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach 5:30 – 15:30.

4. Zajęcia w świetlicy prowadzone są w grupach wychowawczych, które nie przekraczają 25 uczniów.

### **III. Warunki korzystania ze świetlicy szkolnej.**

#### **1. Ze świetlicy szkolnej korzystają uczniowie:**

- a) zapisani na stałe przez rodziców na podstawie karty zgłoszenia
- b) dojeżdżający do szkoły i oczekujący na rozpoczęcie lekcji lub odjazd autobusu
- c) skierowani do świetlicy przez dyrektora z powodu nieobecności nauczyciela
- d) korzystający z herbaty i obiadów
- e) którzy nie uczestniczą w zajęciach mniejszości narodowej, drugiego języka obcego, religii- zgodnie z planem
- f) zapisani z powodów losowych na podstawie wniosku rodzica o jednorazowe przyjęcie dziecka (załącznik nr 1).

#### **2. Warunki korzystania ze świetlicy szkolnej przez uczniów zapisanych do świetlicy na podstawie karty zgłoszenia:**

- a) uczeń zgłasza swoje przyjście do świetlicy nauczycielowi, który zaznacza jego obecność w dzienniku świetlicy
- b) od godziny 7.45 nauczyciel świetlicy kieruje dzieci na zajęcia lekcyjne
- c) po lekcjach uczniowie zgłaszają się do nauczyciela świetlicy, który ponownie odnotowuje ich obecność w dzienniku świetlicy. W przypadku braku zgłoszenia się dziecka w świetlicy nauczyciel sprawdza, gdzie ono jest i podejmuje odpowiednie czynności:
  - przekazuje informację do sekretariatu szkoły,
  - sekretarz szkoły przekazuje informację pedagogowi lub dyrektorowi szkoły oraz kontaktuje się z rodzicami.
- d) uczniowie odbierani są przez rodziców lub inną osobę wskazaną w karcie zgłoszenia. Uczeń, zgodnie z wolą rodzica zapisaną w karcie zgłoszenia, może samodzielnie wracać do domu o wyznaczonej godzinie
- e) nauczyciel może zwolnić ucznia ze świetlicy szkolnej na podstawie pisemnej prośby z adnotacją o przejęciu odpowiedzialności rodzica za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu
- f) uczeń może opuszczać świetlicę wyłącznie za zgodą nauczyciela. Wychowawca świetlicy jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów od chwili zgłoszenia się ich do świetlicy do chwili przekazania ucznia rodzicowi lub osobie odbierającej dziecko.

**3. Warunki korzystania ze świetlicy szkolnej przez uczniów dojeżdżających do szkoły:**

- a) uczniowie dojeżdżający do szkoły mają prawo przebywać w świetlicy przed lekcjami oraz po lekcjach w czasie oczekiwania na najbliższy autobus
- b) uczniowie zgłaszają nauczycielowi fakt opuszczenia świetlicy.

**4. Warunki korzystania ze świetlicy szkolnej przez uczniów skierowanych do świetlicy przez dyrektora z powodu nieobecności nauczyciela oraz przez uczniów, którzy nie uczestniczą w zajęciach języka mniejszości narodowej, religii lub drugiego języka obcego:**

- a) uczniowie zobowiązani są zgłosić się do świetlicy na wyznaczone zastępstwo natychmiast po dzwonku rozpoczynającym lekcję
- b) w czasie zastępstwa sprawdzana jest obecność, a opuszczanie świetlicy może nastąpić za zgodą nauczyciela.

**5. Warunki korzystania z posiłków w świetlicy:**

- a) wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły mają prawo do zakupu obiadu w stołówce szkolnej
- b) cena herbaty ustalona jest na każdy semestr roku szkolnego
- c) cena obiadu dla ucznia obejmuje koszt artykułów spożywczych zakupionych do przygotowania posiłku
- d) w świetlicy w czasie wydawania herbaty lub obiadu mogą przebywać tylko uczniowie korzystający z posiłku
- e) nauczyciel odnotowuje obecność ucznia i skorzystanie z wybranego posiłku.
- f) w przypadku zgłoszenia przez rodzica dłuższej nieobecności dziecka koszt obiadu zostanie odliczony
- g) szczegółowe zasady korzystania ze stołówki szkolnej określone zostały w regulaminie stołówki szkolnej.

**IV. Baza dydaktyczna.**

- 1. W skład świetlicy wchodzi:
  - sala audiowizualna
  - sala zabaw
  - stołówka
  - kancelaria.

2. Świetlica szkolna jest wyposażona w:

- pomoce naukowe, umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-dydaktycznego
- sprzęt audiowizualny
- przybory i materiały do zajęć artystyczno-technicznych
- gry planszowe, zabawki, gry sportowe.

#### **V. Pracownicy dydaktyczni.**

Pracownikami dydaktycznymi są: kierownik świetlicy szkolnej i nauczyciele – wychowawcy.

#### **VI. Zadania kierownika świetlicy.**

1. Planuje, organizuje i kieruje pracą wychowawczo-opiekuńczą i dydaktyczną świetlicy.
2. Koordynuje i ukierunkowuje działalność wychowawcy; wyznacza miejsca do prowadzenia nauki własnej i zajęć programowych z uwzględnieniem planu pracy i warunków pełnego bezpieczeństwa.
3. Inspiruje i współdziała w organizowaniu samokształcenia i doskonalenia pedagogicznego wychowawców.
4. Opracowuje roczny plan pracy oraz plan dnia.
5. Opracowuje i przydziela czynności poszczególnym pracownikom oraz ustala zakres ich obowiązków.
6. Służy personelowi radą i pomocą, dba o harmonijne współdziałanie i przyjazną atmosferę.
7. Prowadzi zajęcia w grupie wg ustalonej liczby godzin oraz prowadzi dziennik zajęć swojej grupy wychowawczej i czuwa nad prawidłowym prowadzeniem dziennika przez wychowawców.
8. Czuwa nad zdrowiem, życiem i bezpieczeństwem wychowanków.
9. Czuwa nad prawidłową realizacją budżetu świetlicy.
10. Nadzoruje i kontroluje działalność w zakresie gospodarki pieniężno-materiałowej intendenta i kucharek.
11. Nadzoruje i kontroluje pracę pracowników kuchni.

12. Czuwa nad zaopatrzeniem i wyposażeniem w odpowiedni sprzęt, materiały i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć.
13. Organizuje kontakty z rodzicami uczniów uczęszczających do świetlicy.
14. Utrzymuje ścisły kontakt z dyrektorem szkoły, wychowawcami klas i innymi pracownikami szkoły w celu prawidłowej realizacji zadań w jednolitym systemie wychowawczym szkoły.

## **VII. Zadania nauczyciela świetlicy.**

1. Organizowanie pomocy w nauce i tworzenie warunków do nauki własnej uczniów oraz przyzwyczajanie ich do samodzielnej pracy.
2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych i innych form kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach, jak i na wolnym powietrzu w celu zapewnienia prawidłowego rozwoju fizycznego dzieci.
3. Ujawnianie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez organizację stosownych zajęć.
4. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek i kształtowanie nawyków kultury życia codziennego.
5. Rozwijanie samodzielności, samorządności i społecznej aktywności uczniów.
6. Współdziałanie z rodzicami i nauczycielami wychowanków, a w miarę potrzeb również z placówkami upowszechniania kultury, sportu i rekreacji oraz z innymi instytucjami i stowarzyszeniami funkcjonującymi w środowisku.
7. Stwarzanie sytuacji do zaspokojenia potrzeby przyjaźni i kontaktów z rówieśnikami.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 1

**WNIOSEK O JEDNORAZOWE PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka.....  
do świetlicy szkolnej dn.....od godz..... do godz.....

Oświadczam, że akceptuję regulamin świetlicy szkolnej.

**POWRÓT DZIECKA DO DOMU:**

(Prosimy o podkreślenie wybranej opcji)

a) Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu i ponoszę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze.

b) Informuję, że dziecko zostanie odebrane przez .....

.....

(podpis rodzica, opiekuna prawnego )